



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
Министарство омладине и спорта  
Број: 404-000234/2021-02  
Датум: 18. мај 2021. године  
Београд

ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА УЧЕШЋЕ  
У НАБАВЦИ БЕЗ ПРИМЕНЕ ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА  
ЈН 34/2021 – УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА СОФТВЕРА –

---

Београд, мај 2021. године

На основу члана 92. а у вези са чланом 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник Републике Србије" бр. 91/19),  
лице за спровођење поступка прикупљањем понуда, издаје

**П О З И В**  
**за достављање понуда ЈН 34-2021**

**ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:**

Наручилац: Министарство омладине и спорта  
Адреса: Булевар Михајла Пупина 2, Нови Београд  
Интернет страница: [www.mos.gov.rs](http://www.mos.gov.rs)  
Врста Наручиоца: Јавни наручилац  
Мат. бр. 17693719  
ПИБ: 105004944  
e-mail: [javnennabavke@mos.gov.rs](mailto:javnennabavke@mos.gov.rs)  
Особа за контакт: Желька Љубојевић

Позивамо вас да доставите понуду за јавну набавку услуге одржавања софтвера ЈН 34-2021, а у складу са спецификацијом која се налази у прилогу овог позива.

Понуду доставити на обрасцу који се налази у прилогу овог позива. Обавезно попунити све податке у обрасцу и потписати.

Услови плаћања: на текући рачун испоручиоца у року од најдуже 30 дана од дана пружане услуге, а према испостављеној исправној фактури. Рачун се испоставља у динарима.

Критеријум за избор најповољније понуде је економски најповољнија понуда.

Рок за достављање понуда: **21. мај 2021. године до 12,00 часова**, без обзира на начин подношења понуде.

Начин достављања понуда: електронским путем на е-маил адресу: [javnennabavke@mos.gov.rs](mailto:javnennabavke@mos.gov.rs) или на адресу: Министарство омладине и спорта, Булевар Михајла Пупина 2, Нови Београд

Наручилац ће потврдити пријем понуде електронским путем.

**ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ**  
(понуду потписати и оверити печатом)

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

број \_\_\_\_\_

**ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА СОФТВЕРА**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЈН 34/2021**

Понуђач подноси понуду: 1) САМОСТАЛНО; 2) ЗАЈЕДНИЧКИ; 3)  
СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Пословно име и седиште понуђача:	
Деловодни број понуде и датум понуде:	
Име особе за контакт:	
e-mail:	
Телефон и факс:	
ПИБ:	
Матични број:	
Назив банке и број рачуна:	
Лице овлашћено за потпис уговора:	
Величина привредног субјекта (микро, мало, средње или велико привредно друштво):	
Рок важности понуде (не мање од 30 дана):	
Предмет понуде:	Услуге одржавања софтвера
Месечна цена без ПДВ-а:	
Месечна цена са ПДВ-ом:	
Укупно без ПДВ-а (за 12 месеци):	
Укупно са ПДВ-ом (за 12 месеци):	
Начин и рок плаћања у данима од дана пријема рачуна:	месечно, у року ___ дана од дана испостављања рачуна и извештаја о извршеним услугама

Место: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач

Датум: \_\_\_\_\_

**Напомена:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде

---

## **Техничка спецификација**

Техничка спецификација услуга обухвата:

- одржавање у функционалном стању програмског пакета ДЕЛОВОДСТВО, РЕГИСТАР и Евиденционе ПРИЈАВЕ;
- формирање сигурносних копија базе података у циљу заштите од губитка или уништења (дневни, недељни и месечни бекап базе);
- одржавање везе програмског пакета РЕГИСТАР са скенираном архивом коју поседује Министарство омладине и спорта;
- пружање стручне помоћи корисницима програмског пакета у вези са начином коришћења софтвера;
- пружање стручне помоћи приликом реинсталације и замене рачунара, као и замене оперативног система на рачунарима;
- дорада постојећих програмских пакета на основу насталих потреба било променом законске регулативе било реалних потреба запослених;
- одржавање прописане безбедности и доступности података само лицима која су овлашћена за рад са истим.
- Време пружања услуге: годину дана од дана закључења уговора;
- Место пружања услуге: Министарство омладине и спорта.

МОДЕЛ УГОВОРА  
(попуњен, оверен и потписан)  
**НАРУЦБЕНИЦА ЈН 34/2021**  
**УГОВОР**  
**УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА СОФТВЕРА**

закључен дана \_\_\_\_\_ маја 2021. године, у Београду, између:

1. Републике Србије, Министарства омладине и спорта, Булевар Михајла Пупина 2, Нови Београд, МБ: 17693719 ПИБ: 105004944 које заступа министар Вања Удовичић (у даљем тексту: Наручилац)

и

2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_,  
ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, (у даљем тексту:  
Добављач), кога заступа \_\_\_\_\_ (*попуњава понуђач*)

Члан 1.

**Уговарачи констатују:**

- да је наручилац, на основу члана 27. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 91/19) спровео поступак прикупљања понуда;
- да је добављач доставио понуду, која у потпуности одговара спецификацијама из конкурсне документације.

Члан 2.

Предмет овог уговора је пружање услуге одржавање евиденционог деловодника и пратећег софтвера, које поседује Наручилац.

Члан 3.

Добављач се обавезује да пружи услугу одржавања евиденционог деловодника и пратећег софтвера у свему према захтевима из спецификације услуга и посебним захтевима из конкурсне документације и то:

- одржавање у функционалном стању програмског пакета ДЕЛОВОДСТВО, РЕГИСТАР и евиденционе ПРИЈАВЕ;
- формирање сигурносних копија базе података у циљу заштите од губитка или уништења (дневни, недељни и месечни бекап базе);
- одржавање везе програмског пакета РЕГИСТАР са скенираном архивом коју поседује Министарство омладине и спорта;
- пружање стручне помоћи корисницима програмског пакета у вези са начином коришћења софтвера;
- пружање стручне помоћи приликом реинсталације и замене рачунара, као и замене оперативног система на рачунарима;
- дорада постојећих програмских пакета на основу насталих потреба било променом законске регулативе било реалних потреба запослених;
- одржавање прописане безбедности и доступности података само лицима која су овлашћена за рад са истим.

Одржавање обухвата и измене и допуне постојећих апликација програмских модула, у складу са изменама прописа, инсталацију нових и допуњених верзија програмских модула, исправку постојећих опција програмских модула, уколико се приликом рада установе грешке или недостаци, као и заштиту и тајност података.

#### Члан 4.

Цена услуге износи месечно \_\_\_\_\_ динара, без пореза, односно \_\_\_\_\_ динара, са порезом.

Укупна цена одржавања евиденционог деловодника и пратећег софтвера за 12 месеци износи \_\_\_\_\_ динара, без пореза, односно \_\_\_\_\_ динара, са порезом.

Уговорена цена је фиксна, обухвата све трошкове Добављача и не може се мењати до коначног испуњења уговора.

#### Члан 5.

Место извршења услуге је седиште Наручиоца, услуга се извршава онлајн или непосредно у седишту Наручиоца у зависности од потреба Наручиоца.

Рок за извршење услуга по хитним захтевима Наручиоца је 24 часа.

Отклањање критичних недостатака у раду Добављач ће извршити у року 24 часа од захтева Наручиоца.

#### Члан 6.

Наручилац се обавезује да пружене услуге плаћа сукцесивно и то у року од 30 дана од дана пријема потписане и оверене фактуре од стране Добављача.

Уз рачун Добављач ће доставити и извештај о извршеним услугама за сваки месец за који испоставља рачун.

Пре достављања рачуна Наручиоцу, Добављач је дужан да рачун региструје у регистру фактуре Управе за трезор.

Плаћање ће се извршити на текући рачун Добављача број \_\_\_\_\_ код банке \_\_\_\_\_.

У случају промене текућег рачуна, Добављач се обавезује да о томе писаним путем обавести Наручиоца.

Наручилац има право да у случају немогућности плаћања на начин који је прописан у ставу 1. овога члана, а из разлога који не зависе од његове волje, плаћање изврши након престанка насталих објективних околности, и то у најкраћем року.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

#### Члан 7.

Свака уговорна страна може једнострano да откаже уговор у свако доба и без отказног рока, ако Добављач не извршава обавезе на уговорени начин, о чему писаним путем обавештава Добављача.

Наручилац има право да захтева накнаду штете, и то у случају када Добављач не извршава предметну услугу на уговорен начин.

#### Члан 8.

Добављач је одговоран за савесно и квалитетно извршавање својих уговорних обавеза и обавезује се да све податке и информације до којих је дошао у току извршења уговора, чува као пословну тајну Наручиоца, у складу са законом.

Добављач је дужан да као осетљиве и поверљиве податке чува све податке које се односе на заштиту података о личности.

#### Члан 9.

Добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза.

Члан 10.

Овај уговор закључује се на период од годину дана. Даном закључења уговора сматра се дан последњег потписа уговорних страна.

Члан 11.

На све обавезе уговорних страна које нису регулисане овим уговором, а посебно на одговорност и накнаду свих видова штета примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 12.

Сви спорови који настану из овог уговора решаваће се међусобним споразумом уговорних страна.

Ако се спор не реши на тај начин, уговора се надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 13.

Овај уговор закључен је у четири истоветна примерака, од којих свака уговорна страна задржава по три примерка.

Добављач

Наручилац

министр

Вања Удовичић